

# 記入見本 増補(40ページ)

消せるインクは使用しないでください。

## 増補 一般旅券査証欄増補申請書

注意	受理年月日	【現在お持ちの旅券に増補する場合】 現在お持ちの旅券番号、発行年月日をご記入ください。	窓口記入欄	【旅券の新規発給や更新の際、同時に増補する場合】 空欄のままです。
	増補年月日			
増補を受けようとする旅券について記入してください。(既に旅券を所持している者の記入のこと)				
旅券番号	T Z 0 1 2 3 4 5 6	発行年月日 (西暦)	2 0 0 9 年 1 0 月 2 8 日	
(ヨミカタ)	ガイム		タロウ	
名義人氏名	外務 太郎		(姓) (名)	
※性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	※生年月日	明治 2 大正 3 昭和 4 平成 5	55 年 4 月 1 日
現住所	Room No. 501 ABC Tower, 15 Soi 39 Sukhumvit Road, Klongtonnua, Wattana, Bagnkok 10110		電話	02 ( 207 ) 8500
	↑ その他勤務先など日中の連絡先		携帯	089 ( 123 ) 4567
			電話	02 ( 696 ) 3000
			電話	( )
			平成 25 年 10 月 23 日	
	在 大使 総領事 殿			
	この申請書の記載は事実に相違なく、旅券法第12条の規定により、一般旅券の査証欄の増補を申請します。			
申請者署名	外務 太郎		法定代理人(後見人など)署名	
	↑		↑	
	サインではなく、戸籍上の氏名を楷書でご記入ください。		申請者が未成年(20歳未満)の場合、法定代理人(父又は母)の署名が必要です。戸籍上の氏名を楷書でご記入ください。	

タイ国内の現住所をご記入ください。

以下は代理申請の場合のみご記入ください。

## 類等提出委任申出書

私は旅券法第3条第4項の規定に基づき、下記の引受人を通じて旅券申請書類等を提出いたしたく、申し上げます。

平成 25 年 10 月 23 日 申請者署名 外務 太郎

引受人氏名 外務 省子 申請者との関係 妻

引受人住所 Room No. 501 ABC Tower, 15 Soi 39 Sukhumvit Road, Klongtonnua, Wattana, Bagnkok 10110

私は本件申請に係る必要書類等を申請者に代わり提出すること引き受けました。私が提出する申請者の所持人自署及び申請者署名は本人自筆のもの(又は適正な署名)であること及び写真は本人のものに相違ないことを確認します。私は、過去5年間、旅券の不正取得に係わったことはありません。

平成 25 年 10 月 23 日 連絡先電話番号 02 ( 207 ) 8500

引受人署名 外務 省子 生年月日 明治・大正・昭和・平成 55 年 12 月 13 日

注意事項

- 申請者の指定した者が、代わりに申請書類などを提出する場合には、提出者本人を確認するに足る書類等を提示(出)してください。
- この申請による旅券取得が我が国法令の範囲に該当する場合、申請者に代わって必要書類などを提出した者も罰せられることがあります。
- 署名は必ず本人が行ってください。なお、署名が困難な場合でも記名してください。

(別記第3号様式)

申請者以外の方が申請書類等を提出する場合には、この様式にも忘れずに記入してください。

点線より上の欄は申請者本人が記入してください。

サインではなく、戸籍上の氏名を楷書でご記入ください。